



Programme de formation

Mobiliser les financements nécessaires pour démarrer : Les aides pour financer sa création d'entreprise

Objectifs de la session

- **Connaître les dispositifs d'aides à l'entrepreneuriat proposés par Pôle Emploi.**
- **Optimiser le cumul de son statut de demandeur d'emploi et la création d'entreprise.**
- **Comprendre comment créer son entreprise lorsque l'on est demandeur d'emploi.**
- **Être en mesure de maîtriser les démarches à réaliser et optimiser la situation financière de son entreprise.**

Modalités de déroulement

Durée :

4h réparties sur ½ journée

Lieu :

Classe virtuelle

Groupe :

De 2 à 6 participants maximum

Tarif :

315,00€

Modalités techniques et d'assistance

- Envoi d'un mail personnalisé reprenant l'ensemble des modalités techniques dès l'inscription du stagiaire.
- Accessible aux personnes en situation de handicap : la formation est suivie par le stagiaire à distance avec le matériel et dans le lieu de son choix.
- La formation est dispensée en classe virtuelle : outils ZOOM accessible via un lien dédié à chaque session de formation.
- Accès personnalisé à l'espace extranet DIGIFORMA (www.formassista.digiforma.net) pour télécharger les cours, signer l'émargement, répondre aux quizz, etc.
- Dispositif mis en place pour échanger entre le formateur et le stagiaire : mail, visio-conférence, chat, téléphone.

Profil des stagiaires

- Toute personne, demandeur d'emploi ou non, souhaitant créer ou reprendre une entreprise.

Matériel requis

- Ordinateur équipé de micro et caméra.
- Connexion internet stable.

Pré-requis

- Avoir un projet de création ou de développement d'entreprise



Programme de formation

Mobiliser les financements nécessaires pour démarrer :

Les aides pour financer sa création d'entreprise

Contenu de l'action

Module 1 :

> Les différentes aides et allocations Pôle Emploi existantes

- Récapitulatif des principaux dispositifs d'aide Pôle Emploi à la création et à la reprise d'entreprise, à savoir l'ACRE, l'ARCE et la possibilité de maintenir totalement ou partiellement les allocations chômage (ARE) avec ses revenus d'activité.

Module 2 :

> Panorama des différentes formes d'entreprises et de sociétés

- Aperçu des statuts juridiques les plus fréquents pour créer son entreprise (l'entreprise individuelle, l'EURL, la micro-entreprise, l'EURL/SARL, la SAS/SASU).

Module 3 :

> Comment bien choisir sa structure juridique ou les modalités de versement de ses revenus d'activités pour optimiser le bénéfice des aides de Pôle Emploi

- Conseils et astuces pour choisir le meilleur moment afin de créer sa structure.
- Découvrir le statut juridique qui permet de bénéficier au mieux des aides de Pôle Emploi disponibles en fonction de sa situation.

Quiz, exercices et études de cas tout au long des modules en fonction des besoins.



Programme de formation

Mobiliser les financements nécessaires pour démarrer :
Les aides pour financer sa création d'entreprise

Planning

Jour	Matin ou Après-midi		Durée
	9h00 - 13h00	13h00 - 17h00	
Journée n°1	Alternance d'apport théoriques et de mises en application via des quizz et études de cas. Accès en ligne aux ressources pédagogiques et documentaires (échanges, contenus pédagogiques, etc.).		4h00

Dispositif de suivi d'exécution et d'évaluation de la formation

- Entretien préalable à la formation afin de définir les besoins et attentes des stagiaires.
- Feuilles de présence individuelles par ½ journée de formation signées par voie dématérialisée.
- Test de positionnement à l'entrée en formation.
- Vérification des acquis par la réalisation de quizz en rapport avec les sujets abordés.
- Certificat de formation.
- Attestation d'assiduité.
- Rapport individuel de connexions.
- Evaluation de la formation à chaud.
- Evaluation de la formation à froid (J + 6 mois).
- Bilan de fin de formation.
- Temps d'échange dédié à la validation des acquis et à l'acquisition de l'apprentissage des stagiaires.



Programme de formation

Mobiliser les financements nécessaires pour démarrer : Les aides pour financer sa création d'entreprise

Moyens pédagogiques

- Mise à disposition d'un livret d'accueil à chaque stagiaire
- Mise à disposition des ressources nécessaires pour suivre et s'approprier la formation par voie dématérialisée : support de formation, fiches pratiques détaillées, formulaires officiels, etc.
- Alternance de modules théoriques et d'exercices pratiques en lien avec les sujets abordés et corrigés en temps réel avec les formateurs, afin de mettre en pratique l'apprentissage et de rendre le stagiaire autonome à l'issue de la formation
- Une pédagogie centrée sur l'apprenant grâce à un nombre de places limité : des exposés théoriques, des temps d'échanges, des études de cas, permettent à l'apprenant d'être acteur de la séance de formation et d'interagir en temps réel
- Lors des formations, l'accent est mis sur l'interactivité, intégrant ainsi la possibilité de progresser en équipe et de réussir ensemble
- Présence des formateurs durant l'intégralité de la formation effectuée à distance grâce à l'outil de la classe virtuelle pour dispenser la formation, s'assurer du maintien de l'intérêt du stagiaire et du contrôle des acquis

Equipe pédagogique

Madame Nabila TAGUEMOUNT

- Ancienne avocate au Barreau de Paris
- Curriculum Vitae disponible sur le site www.formassista.fr