



# Programme de formation

## Créer ses outils de communication sur le Web adaptés à son entreprise pour développer son activité

### Objectifs de la session

- **Acquérir les bases de la communication digitale.**
- **Découvrir le principe de la visibilité sur Internet.**
- **Créer et alimenter des espaces professionnels dédiés sur le web.**
- **Utiliser et gérer une page professionnelle sur le web.**

### Modalités de déroulement

**Durée :**

7 heures réparties sur 1 jour

**Lieu :**

Classe virtuelle

**Groupe :**

De 2 à 5 participants maximum

**Tarif :**

465,00 €

### Matériel requis

- Ordinateur équipé de micro et caméra.
- Connexion internet stable.

### Profil des stagiaires

Créateur ou repreneur d'entreprise souhaitant :

- Développer leur identité digitale
- Présenter et développer leur activité à travers des espaces professionnels dédiés
- Conquérir des parts de marché et des nouveaux clients via le web
- Accroître leur chiffre d'affaires pour pérenniser leur entreprise

### Modalités techniques et d'assistance

- Envoi d'un mail personnalisé reprenant l'ensemble des modalités techniques dès l'inscription du stagiaire.
- Accessible aux personnes en situation de handicap : la formation est suivie par le stagiaire à distance avec le matériel et dans le lieu de son choix.
- La formation est dispensée en classe virtuelle : outil accessible via un lien dédié à chaque session de formation.
- Accès personnalisé à l'espace extranet DIGIFORMA ([www.formassista.digiforma.net](http://www.formassista.digiforma.net)) pour télécharger les cours, signer l'émargement, répondre aux quizz, etc.
- Dispositif mis en place pour échanger entre le formateur et le stagiaire : mail, visio-conférence, chat, téléphone.

### Pré-requis

- Connaître les bases de l'informatique (navigation web, utilisation de l'ordinateur)
- Disposer d'une adresse mail et de son mot de passe
- Prévoir les éléments visuels de son entreprise (logo au minimum)
- Eventuellement, prévoir quelques photos professionnelles (mise en valeur visuelle)



# Programme de formation

## Créer ses outils de communication sur le Web adaptés à son entreprise pour développer son activité

### Contenu de l'action

#### **Module 1 : Principe de visibilité sur Internet**

- > Comment se faire référencer pour exister.

#### **Module 2 : Présentation des espaces dédiés à votre activité sur internet**

- > Utiliser les espaces dédiés pour informer, démarcher, fidéliser sa clientèle et développer la visibilité de son entreprise sur Internet ainsi que son référencement.

#### **Module 3 : Les principaux espaces web professionnels**

- > Découverte.

#### **Module 4 : Création d'un espace de visibilité sur internet**

- > Créer un compte regroupant les informations utiles et pertinentes de son entreprise sur un outil incontournable.

#### **Module 5 : Création de profils sur les espaces Web professionnels dédiés**

- > Créer et/ou enrichir un profil utilisateur et sa fiche de présentation.
- > Apprendre à créer du contenu et à s'intégrer dans un réseau.

# Programme de formation



## Créer ses outils de communication sur le Web adaptés à son entreprise pour développer son activité

### Planning

Jour	Matin	Après-midi	Durée
	9h00 – 12h30	13h30 – 17h00	
<b>Journée n°1</b>	Alternance d'exposés théoriques et d'exercices pratiques		7h00

*Chaque module sera suivi par un atelier pratique en rapport avec les sujets abordés*

### Dispositif de suivi d'exécution et d'évaluation de la formation

- Entretien préalable à la formation afin de définir les besoins et attentes des stagiaires.
- Feuilles de présence individuelles par ½ journée de formation signées par voie dématérialisée.
- Test de positionnement à l'entrée en formation.
- Vérification des acquis par la réalisation de quizz en rapport avec les sujets abordés.
- Certificat de formation.
- Attestation d'assiduité.
- Rapport individuel de connexions.
- Evaluation de la formation à chaud.
- Evaluation de la formation à froid (J + 6 mois).
- Bilan de fin de formation.
- Temps d'échange dédié à la validation des acquis et à l'acquisition de l'apprentissage des stagiaires.

# Programme de formation



## Créer ses outils de communication sur le Web adaptés à son entreprise pour développer son activité

### Moyens pédagogiques

- Mise à disposition d'un livret d'accueil à chaque stagiaire
- Mise à disposition des ressources nécessaires pour suivre et s'approprier la formation par voie dématérialisée : support de formation, fiches pratiques détaillées, formulaires officiels, etc.
- Alternance de modules théoriques et d'exercices pratiques en lien avec les sujets abordés et corrigés en temps réel avec les formateurs, afin de mettre en pratique l'apprentissage et de rendre le stagiaire autonome à l'issue de la formation
- Une pédagogie centrée sur l'apprenant grâce à un nombre de places limité : des exposés théoriques, des temps d'échanges, des études de cas, permettent à l'apprenant d'être acteur de la séance de formation et d'interagir en temps réel
- Lors des formations, l'accent est mis sur l'interactivité, intégrant ainsi la possibilité de progresser en équipe et de réussir ensemble
- Présence des formateurs durant l'intégralité de la formation effectuée à distance grâce à l'outil de la classe virtuelle pour dispenser la formation, s'assurer du maintien de l'intérêt du stagiaire et du contrôle des acquis

### Equipe pédagogique

Mme Stéphanie DUMAS :

- Une formatrice diplômée et confirmée en informatique ayant une connaissance approfondie de la communication.
- Curriculum Vitae disponible sur le site [www.formassista.fr](http://www.formassista.fr)