

Programme de formation

Créer des supports de communication attractifs avec Canva

Objectif de la formation

- Créer et utiliser les outils stratégiques de communication digitale professionnelle
- Comprendre les règles de communication à respecter
- Produire une présentation visuelle dynamique et esthétique en toute simplicité

Modalité de déroulement

Durée :

14 heures réparties sur 2 jours

Lieu :

Classe virtuelle en distanciel

Nombre de participants :

5 participants maximum

Tarif de groupe :

1 250,00 €

Tarif individuel :

1 450,00 €

Matériel requis

- Ordinateur équipé de micro et caméra
- Connexion internet stable
- Disposer d'une suite bureautique installée sur le poste (LibreOffice ou Office 365)

Modalités techniques et d'assistance

- Envoi d'un mail personnalisé reprenant l'ensemble des modalités techniques dès l'inscription du stagiaire.
- La formation est dispensée en classe virtuelle : outils GoVideoLive accessible via un lien dédié à chaque session de formation.
- Accès personnalisé à l'espace extranet DIGIFORMA (www.formassista.digiforma.net) pour télécharger les cours, signer l'émargement, répondre aux quizz, etc.
- La durée moyenne de mise en place est de 2 à 4 semaines selon les modalités de financement de la formation.
- Dispositif mis en place pour échanger entre le formateur et le stagiaire : mail, visio-conférence, chat, téléphone.

Profil des stagiaires

- Créateur ou repreneur d'entreprise, ayant pour objet de réaliser le projet de création ou de reprise d'entreprise et de pérenniser son activité.

Pré-requis

- Maîtriser les bases informatiques

Programme de formation

Créer des supports de communication attractifs avec Canva

Contenu de l'action

Module 1 : Appréhender et utiliser les règles de la communication digitale

- Définir l'audience et la cible
- Définir le but visé
- Choisir le bon média
- Développer son orthographe et sa typographie
- Trouver et utiliser des images libres de droit
- Trouver et utiliser des vidéos libres de droit
- Repérer et utiliser les # hashtags
- Mentionner des partenaires avec les @ citations
- Véhiculer des émotions avec les émojis
- Choisir les bonnes formulations

Module 2 : Définir et créer sa charte graphique

- Comprendre les enjeux de la charte
- Découvrir la psychologie des couleurs
- Définir sa palette de couleurs
- Trouver ses polices
- Définir l'aspect de son logo
- Insérer sa charte graphique dans Canva
- Produire son logo

Module 3 : Produire des éléments de communication avec Canva

- Créer une publication
- Créer une couverture de compte
- Créer un gif animé
- Créer une présentation
- Créer un flyer ou une affiche
- Créer un document textuel
- Créer un document vierge

Module 4 : Créer des vidéos sur Canva

- Créer ou accéder à un compte Canva
- Utiliser des modèles de vidéo selon le besoin
- Charger des vidéos
- Produire les textes

- Insérer des médias annexes
- Intégrer des animations
- Gérer le temps de diffusion
- Visionner l'aperçu

Programme de formation

Créer des supports de communication attractifs avec Canva

Les formations proposées par FormAssista sont accessibles aux personnes en situation de handicap.

Les contenus et modalités pédagogiques s'adaptent pour faciliter l'apprentissage de chaque personne. Au moment de votre inscription, nous vous proposons de prendre contact avec notre référent handicap par téléphone ou mail didier.thalmann@formassista.fr, afin d'organiser les aménagements nécessaires au bon déroulement de votre formation personnalisée.

Dispositif de suivi d'exécution et d'évaluation de la formation

- Entretien préalable à la formation afin de comprendre le projet de la personne et de définir ses besoins.
- Feuilles de présence individuelles par ½ journée de formation signées par voie dématérialisée.
- Attestation d'assiduité.
- Rapport individuel de connexions.
- Test de positionnement à l'entrée en formation.
- Vérification des acquis par la réalisation de quizz en rapport avec les sujets abordés.
- Temps d'échange dédié à la validation des acquis et à l'acquisition de l'apprentissage des stagiaires.
- Évaluation de la formation à chaud.
- Évaluation de la formation à froid (J + 6 mois).
- Certificat de formation.
- Bilan de fin de formation.

Moyens pédagogiques

- Mise à disposition d'un livret d'accueil à chaque stagiaire.
- Mise à disposition des ressources nécessaires pour suivre et s'approprier la formation par voie dématérialisée : support de formation, fiches pratiques détaillées, formulaires officiels, etc.
- Alternance de modules théoriques et d'exercices pratiques en lien avec les sujets abordés et corrigés en temps réel avec les formateurs, afin de mettre en pratique l'apprentissage et de rendre le stagiaire autonome à l'issue de la formation.
- Une pédagogie centrée sur l'apprenant grâce à un nombre de places limité : des exposés théoriques, des temps d'échanges, des études de cas, permettent à l'apprenant d'être acteur de la séance de formation et d'interagir en temps réel.
- Lors des formations, l'accent est mis sur l'interactivité, intégrant ainsi la possibilité de progresser en équipe et de réussir ensemble.
- Présence des formateurs durant l'intégralité de la formation effectuée à distance grâce à l'outil de la classe virtuelle pour dispenser la formation, s'assurer du maintien de l'intérêt du stagiaire et du contrôle des acquis.

Équipe pédagogique

Directeur pédagogique : Didier Thalmann

Intervenante : Stéphanie Dumas

- Une formatrice diplômée et confirmée en informatique ayant une connaissance approfondie de la communication.
- Curriculum Vitae disponible sur le site www.formassista.fr